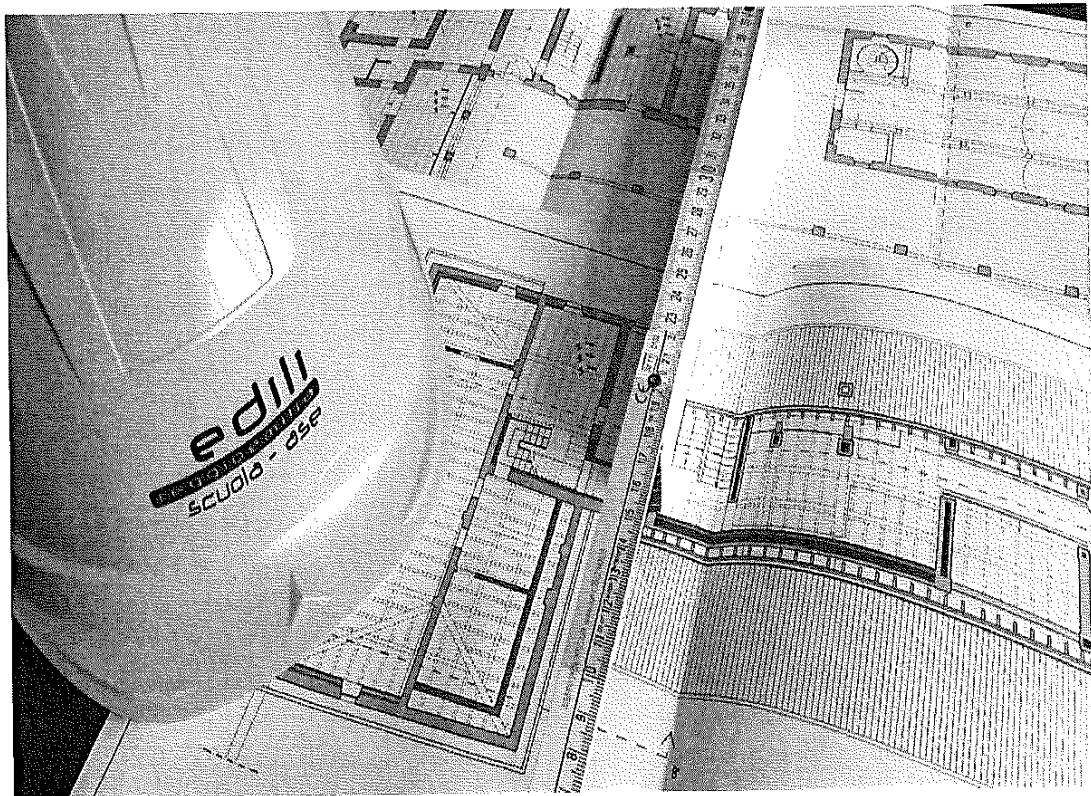


Bilancio Sociale 2021

edili reggio emilia
scuola - a.s.e.



Sommario

1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite.....	5
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	13
Contesto di riferimento.....	13
Storia dell'organizzazione.....	14
3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	17
Tipologia organo di controllo.....	17
Mappatura dei principali stakeholder.....	18
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	19
4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	20
Composizione del personale.....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".....	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	23
5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	24
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	25
6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati ...	26
Capacità di diversificare i committenti	27
7. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
9. CONCLUSIONI.....	32

1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La stesura del presente documento vede il coinvolgimento dei soci, dei membri del Consiglio di Amministrazione e delle diverse funzioni della società: amministrazione, gestione del personale, organizzazione dei diversi servizi. Il bilancio sociale risulta quindi come il riassunto del contributo di ognuno, in base alle competenze maturate e ricoperte.

Dal punto di vista normativo vengono seguite le linee guida dettate dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 04/07/2019, come previsto dalla Riforma del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) e dell'Impresa sociale (D.Lgs. 112/2017). Il presente Bilancio verrà presentato all'Assemblea dei soci contestualmente al Bilancio d'esercizio. Entrambi i documenti, Bilancio sociale e Bilancio d'esercizio, a seguito dell'approvazione dell'Assemblea, saranno depositati presso il Registro Imprese.

Il Bilancio sociale verrà infine pubblicato sul sito internet della cooperativa.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	EDILI REGGIO EMILIA SCUOLA SOCIETA' COOPERTIVA SOCIALE
Codice fiscale	00447280355
Partita IVA	00447280355
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA DEL CHIONSO 22/A - 42124 - REGGIO NELL'EMILIA (RE) - REGGIO NELL'EMILIA (RE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A119943
Telefono	0522500463
Fax	0522500451
Sito Web	www.res.re.it
Email	res@res.re.it
Pec	res-ase@pec.it
Codici Ateco	85.59.20

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa svolge la propria attività in Provincia di Reggio Emilia, anche la sede operativa si trova nel comune reggiano.

Valori e finalità perseguite

La Cooperativa si propone di fornire i seguenti servizi:

- Erogare servizi formativi qualificati negli ambiti della formazione iniziale, della formazione superiore, della formazione continua e della formazione ad accesso libero per il settore delle costruzioni e affini;
- Trasmettere la cultura operativa delle tecniche della tradizione costruttiva e del recupero;

- Sviluppare formazione ad alta specializzazione tecnica, con particolare riferimento all'innovazione tecnologica, produttiva e progettuale propria dell'attuale ciclo costruttivo;
- Potenziare la cultura della sicurezza fra gli operatori a tutti i livelli; supportare le persone e le imprese nello sviluppo della propria professionalità e della capacità tecnico organizzativa;
- Fornire alle aziende edili servizi di assistenza e consulenza nell'ambito della sicurezza nei cantieri.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'attività della Cooperativa si sviluppa attraverso la promozione, l'organizzazione la gestione di attività di formazione, di servizio e assistenza verso le Imprese o verso le persone, che abbiano come obiettivo la crescita culturale e professionale degli addetti del settore delle costruzioni; inoltre la cooperativa ha per fini istituzionali la promozione, l'organizzazione, l'attuazione nel proprio territorio di iniziative di orientamento e prima formazione per i giovani che entrano nel settore nonché iniziative di formazione continua, qualificazione, riqualificazione, specializzazione ed aggiornamento per operai, impiegati amministrativi, tecnici e quadri secondo le esigenze del mercato del lavoro.

La cooperativa, nel campo della sicurezza, ha per scopo lo studio di problemi generali e specifici inerenti alla prevenzione degli infortuni, l'igiene del lavoro e in genere il miglioramento dell'ambiente di lavoro, formulando proposte, suggerimenti e promuovendo o partecipando ad idonee iniziative.

Per la realizzazione del presente oggetto sociale la cooperativa può:

- a) promuovere e gestire attività e servizi anche individualizzati finalizzati all'inserimento, alla crescita professionale, alla valorizzazione della professionalità, all'assistenza formativa delle persone, in accordo con gli strumenti previsti dalla contrattazione inerente il comparto edile ed affini e delle norme in vigore, quali ad esempio borsa lavoro edile, libretti e sistemi di attestazione della professionalità del lavoratore ed altri, e mediante l'utilizzo delle risorse e delle opportunità pubbliche e private disponibili e che potranno concretizzarsi;
- b) promuovere e gestire attività e servizi finalizzati alla qualificazione della cultura tecnica, alla valorizzazione del capitale professionale, all'assistenza tecnico formativa delle imprese, mediante lo sviluppo di strumenti finalizzati all'analisi degli adempimenti formativi e alla strutturazione di piani formativi e/o di aggiornamento del personale aziendale, avvalendosi in questo anche degli strumenti messi in campo dalla contrattazione collettiva nazionale e delle norme in vigore, quali ad esempio borsa lavoro edile, registrazioni formative verso l'impresa ed altro;
- c) organizzare e gestire direttamente o indirettamente attività educative e formative quali ad esempio corsi professionali rivolti ai lavoratori dipendenti occupati nel settore edile al fine di perfezionare le loro capacità tecniche professionali e culturali ed il loro adeguamento tecnico produttivo così come contemplati dai contratti nazionali del lavoro e dagli eventuali contratti integrativi provinciali, sottoscritti dai soci;
- d) organizzare e gestire direttamente indirettamente attività educative e formative di varia durata ed intensità per la formazione, qualificazione, riqualificazione, aggiornamento e specializzazione professionale, per occupati, titolari d'impresa, professionisti, soggetti a rischio di espulsione dai mercato del lavoro, utenze deboli o

- speciali, disoccupati, inoccupati e giovani che hanno seguito o stanno seguendo corsi di studio presso le scuole di Stato, private o riconosciute dallo Stato;
- e) organizzare e gestire direttamente o indirettamente attività di ricerca, di indagine e di valutazione in riferimento a: dinamiche organizzative, mercato del lavoro, fabbisogni formativi, metodologie di analisi, progettazione, gestione e valutazione dei processi formativi;
- f) attuare un collegamento permanente con le realtà aziendali, le categorie economiche, le organizzazioni professionali e sindacali e gli enti pubblici in Italia ed all'estero, al fine di realizzare la propria funzione in termini scientificamente e tecnicamente avanzati, sviluppando azioni di sistema e coinvolgendo Istituzioni ed imprese;
- g) facilitare la frequenza alle attività di formazione ed alle iniziative che costituiscono occasione di preparazione, anche istituendo o finanziando borse, premi o sussidi di studio o di addestramento professionale;
- h) esercitare attività integrative o integrate all'insegnamento della scuola secondaria inferiore e superiore e dell'università in relazione alla didattica svolta dagli stessi;
- i) diffondere cultura tecnica e aggiornamento professionale anche mediante strumenti innovativi e non convenzionali, come, ad esempio servizi educativi e formativi su supporto informatico, a distanza o programmati e gestiti attraverso mezzi di comunicazione e/o piattaforme informatiche in proprietà o di terzi;
- J) fornire consulenze e servizi formativi ed assumere incarichi per la realizzazione di specifiche attività formative per conto terzi;
- k) realizzare ogni altra iniziativa finalizzata all'innalzamento delle competenze delle persone. Per rispondere ai bisogni di assistenza materiale e/o morale e comunque per una migliore qualificazione umana, morale, culturale e professionale

dei soggetti di cui sopra, la Cooperativa svolge la propria attività anche con fondi provenienti dal versamento del contributo a carico delle imprese previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro ed eventualmente dai contratti collettivi integrativi provinciali del lavoro di cui all'articolo 3) dello Statuto; può avvalersi inoltre degli apporti degli Enti pubblici e privati.

Per realizzare i propri scopi e quanto previsto dall'oggetto sociale, la cooperativa si avvale:

- della propria struttura tecnica;
- delle altre strutture paritetiche costituite ai sensi della vigente contrattazione collettiva in edilizia, stipulata tra le parti sociali nazionali rappresentate dalle articolazioni territoriali quali soci della cooperativa;
- di soggetti pubblici o privati competenti in materia.

Le attività della cooperativa si esplicano in due aree operative, formazione e sicurezza, strettamente integrate tra di loro.

In particolare, le attività di orientamento e formazione sono rivolte a:

- a) giovani inoccupati o disoccupati da avviare al lavoro nel settore, ivi compresi i lavoratori extracomunitari;
- b) giovani neodiplomati e neo laureati;
- c) giovani titolari di contratti di apprendistato o formazione-lavoro;
- d) personale (operai, Impiegati tecnici e quadri) dipendente da imprese;
- e) manodopera femminile per facilitare l'inserimento nel settore;
- f) lavoratori in mobilità.

La cooperativa organizza ed attua attività di formazione specifica ed integrata per la sicurezza.

In particolare, in conformità a quanto stabilito dalla contrattazione collettiva nazionale, stipulata dalle Associazioni nazionali cui aderiscono quelle territoriali, nonché dalla

contrattazione integrativa stipulata dalle Organizzazioni territoriali, socio della cooperativa; tale formazione si rivolge a:

- a) lavoratori che si inseriscono per la prima volta nel settore;
- b) lavoratori assunti con contratto di apprendistato o di formazione lavoro;
- c) tecnici, capisquadra, capicantiere e preposti;
- d) lavoratori occupati;
- e) rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- f) coordinatori in materia di sicurezza e salute;
- g) responsabili del servizio di prevenzione e protezione.

Nel campo della sicurezza la cooperativa:

- a) suggerisce l'adozione di iniziative dirette:
 - allo svolgimento dei corsi di prevenzione per le persone preposte all'attuazione della normativa antinfortunistica;
 - all'introduzione e allo sviluppo dell'insegnamento delle discipline prevenzionali nell'ambito della formazione professionale per i mestieri dell'edilizia;
 - all'attuazione di interventi informativi e formativi in materia di sicurezza e salute;
- b) promuove iniziative per la diffusione anche nei luoghi di lavoro di materiale di propaganda sui temi della sicurezza e della salute;
- c) si avvale delle segnalazioni riguardanti i problemi della prevenzione, dell'igiene e delle condizioni ambientali nei cantieri e negli stabilimenti, che potranno essere effettuate da ciascuna delle Organizzazioni rappresentate nell'Ente, dalle rappresentanze sindacali unitarie, dai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, dai datori di lavoro o dai lavoratori;
- d) esercita ogni opportuno intervento nei luoghi di lavoro per favorire l'attuazione delle norme di legge sugli apprestamenti, le misure prevenzionali e sull'igiene del

lavoro, nonché sulle condizioni ambientali in genere, avvalendosi allo scopo di tecnici professionalmente qualificati. Il tecnico incaricato della visita in cantiere ha il compito di fornire chiarimenti e consigli al rappresentante dell'impresa ed al lavoratore e loro rappresentanti, nonché di impartire immediatamente le istruzioni ritenute più opportune, indicandone i tempi di attuazione, e di riferire tempestivamente al Direttore. Ove possibile, allo scadere dei predetti termini, e effettuata una seconda visita allo scopo di accertare l'attuazione delle misure suggerite. Sulla relazione dei tecnici, Comitato di Presidenza, al quale compete valutare le comunicazioni da fornire al riguardo al Consiglio di Amministrazione, è informato tramite il Direttore. Ove risulti che le istruzioni fornite e gli interventi effettuati non hanno sortito esito, il Consiglio di Amministrazione ne dispone la segnalazione alle Organizzazioni territoriali socio della cooperativa per le iniziative del caso. Le procedure di cui sopra non esonerano le imprese da eventuali loro responsabilità penali, né le esimano dal dare applicazione alle disposizioni o prescrizioni che fossero ad esse impartite dai competenti Organi ispettivi o di controllo previste dalla legge. e) inoltre:

- svolge funzioni di orientamento o di promozione di iniziative formative nei confronti dei lavoratori;
- provvede alla istituzione e conservazione di un "anagrafe" dei nominativi dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, eletti o designati nel territorio di competenza dell'Ente, rilasciando una certificazione dell'avvenuta formazione.

La cooperativa può altresì sviluppare ogni attività di ricerca e formazione utile al raggiungimento dei suoi scopi, nonché progetti in materia di sicurezza; inoltre fornisce consulenze alle Imprese, organizzando anche attività formative specifiche su richiesta delle stesse. L'attività dell'Ente viene svolta in conformità con gli orientamenti degli

Organismi nazionali di coordinamento FORMEDIL, CNCPT ed eventuali articolazioni regionali.

La Cooperativa potrà partecipare a chiamate, bandi o gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provviste disposte dall'Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti locali o altri organismi Pubblici o Privati.

La Cooperativa, inoltre, potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31.01.02, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato. La Cooperativa può concedere in locazione immobili o attrezzature a terzi per lo svolgimento di attività comunque riferibili a cultura, educazione e formazione. La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dal regolamento. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa promuove la crescita della cultura tecnica di settore attraverso iniziative di informazione, convegni, eventi ed altri momenti sui temi della sicurezza nel lavoro, della riqualficazione del costruire, dell'innovazione tecnologica.

Si occupa inoltre del ricambio generazionale nelle costruzioni con lo sviluppo di iniziative di orientamento al settore per i ragazzi e i giovani, alle iniziative di formazione al lavoro dopo il diploma.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
FORMEDIL: Ente nazionale per la formazione e l'addestramento professionale nell'edilizia, Ente di natura contrattuale (CCNL Edilizia) cui fa capo la rete nazionale delle Scuole Edile	1987
FORMEDIL: Ente nazionale per la formazione e l'addestramento professionale nell'edilizia, Ente di natura contrattuale (CCNL Edilizia) cui fa capo la rete nazionale delle Scuole Edile (adesione ente unificato)	2013

Consorzi:

Nome
Consorzio FORMEDIL Emilia-Romagna

Contesto di riferimento

Costituiscono l'ambito di riferimento della cooperativa gli addetti a tutti i livelli del settore delle costruzioni, dal mondo delle imprese all'ambito tecnico professionale, per le iniziative di inserimento lavorativo, orientamento, qualificazione professionale, specializzazione tecnica, aggiornamento professionale ai temi di mestiere ed ai temi della sicurezza sul lavoro.

L'ente interviene nel territorio della provincia di Reggio Emilia, in coordinamento con gli altri enti territoriali della rete delle scuole edili.

Storia dell'organizzazione

Edili Reggio Emilia Scuola - ASE, nasce dalla progressiva unificazione fra gli enti bilaterali di derivazione contrattuale dell'edilizia nella provincia di Reggio Emilia. In un primo tempo nel 2013 dalla fusione fra EFPE e Scuola Edile, le due scuole edili territoriali della provincia con oltre quaranta anni di esperienza sul territorio nella formazione degli addetti del settore, operai, tecnici d'impresa e tecnici professionisti del settore delle costruzioni. Una seconda fase nel 2018 con la fusione fra Res ed ASE, organismo deputato alla sicurezza nel settore, attivo dal 2000 come supporto tecnico della sicurezza per le imprese del territorio.

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
0	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
11	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante	Sesso	Età	Data nomina	Carica Ricoperta
ZINI ENRICO	Sì	Maschio	64	10/10/2019	PRESIDENTE
COSMA SALVATORE	No	Maschio	43	10/10/2019	VICEPRESIDENTE
ALIBERTI SABATINO	No	Maschio	47	10/10/2019	CONSIGLIERE
CECCARDI VANNI	No	Maschio	57	10/10/2019	CONSIGLIERE
NOTA GIULIO	No	Maschio	53	10/10/2019	CONSIGLIERE
FERRARINI FABRIZIO	No	Maschio	49	10/10/2019	CONSIGLIERE
GARLASSI MAURO	No	Maschio	67	10/10/2019	CONSIGLIERE
PERBONI REMO	No	Maschio	57	10/10/2019	CONSIGLIERE
MONTANARI VALERIA	No	Femmina	45	10/10/2019	CONSIGLIERE
DELLE GRAZIE RAFFAELE	No	Maschio	45	10/10/2019	CONSIGLIERE
TORRINI DAVIDE	No	Maschio	52	10/10/2019	CONSIGLIERE
ANGILERI VITO	No	Maschio	54	07/12/2021	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
12	totale componenti (persone)
11	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

12	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
12	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione i cui membri vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria dei soci.

La metà dei Consiglieri viene indicata dalle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori, socie della cooperativa, (FILLEA, FILCA, FENEAL) delle realtà territorialmente competenti e l'altra metà dalle Organizzazioni imprenditoriali, socie della cooperativa, (Legacoop Emilia Ovest, Confcooperative RE, ANIEM CONFIMI EMILIA, CNA RE, ANCE UNINDUSTRIA RE, LAPAM FEDERIMPRESA CONFARTIGIANATO MO E RE) del settore costruzioni delle realtà territorialmente competenti. Essi rimangono in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio elegge il Presidente ed il Vicepresidente che insieme costituiscono il comitato di Presidenza. Il Consiglio elegge quale Presidente il Consigliere indicato dalle Associazioni Imprenditoriali e scelto tra i Consiglieri loro rappresentanti. Il Presidente dura in carica 3 anni e decade assieme al Consiglio di Amministrazione; la scadenza degli amministratori coinciderà con l'anno edile (01/11- 30/09). Il Consiglio elegge quale Vicepresidente il Consigliere indicato dalle Organizzazioni Sindacali dei Lavoratori (FILLEA, FILCA, FENEAL) delle realtà territorialmente competenti e scelto tra i Consiglieri loro rappresentanti. Il Vicepresidente dura in carica un anno.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'anno 2021 si sono svolte 8 riunioni del Consiglio di Amministrazione.

La partecipazione media è stata del del 93%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
ZINI ENRICO	Privato
ALIBERTI SABATINO	Pubblico
CECCARDI VANNI	Privato
NOTA GIULIO	Pubblico
COSMA SALVATORE	Pubblico
FERRARINI FABRIZIO	Privato
GARLASSI MAURO	Privato
PERBONI REMO	Pubblico
MONTANARI VALERIA	Privato
DELLE GRAZIE RAFFAELE	Pubblico
TORRINI DAVIDE	Privato
ANGILERI VITO	Pubblico

Tipologia organo di controllo

Collegio sindacale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione
2019	Ordinaria	09/05/2019	6	80,00
2019	Ordinaria	11/10/2019	2	90,00
2020	Ordinaria	24/06/2020	4	100,00
2021	Ordinaria	24/06/2021	5	100,00

Tutti i soci partecipano attivamente nelle assemblee. Viene posta l'attenzione sui principali dati economici e patrimoniali e sul trend economico registrato negli ultimi anni.

Vengono valutate da tutti i soci operazioni di investimento finalizzate al

riposizionamento operativo dell'ente e al lancio di servizi e sviluppo. L'ente garantisce le caratteristiche di pariteticità proprie del sistema bilaterale attraverso patti parasociali e procedure interne che garantiscano la pari rappresentatività delle parti datoriali (6) rispetto alle parti sindacali (3) socie; il sistema garantisce così la condivisione delle scelte e delle decisioni nella vita dell'ente, l'orientamento degli obiettivi di attività alle necessità del settore delle costruzioni locale.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Lavoratori	Imprese e lavoratori iscritti ad Edili Reggio Emilia – Cassa – utenza prioritaria dei servizi	5
Soci	Associazioni Datoriali E Organizzazioni Sindacali Di Settore Reggio Emilia – Ance, Aniem, CNA, LAPAM Unioncoop, Legacoop NO, Feneal UIL, Filca CISL, Fillea CGIL, Edili Reggio Emilia - Cassa	5
Finanziatori	Regione Emilia-Romagna, Foncoop e Fondimpresa – finanziamento attività di formazione	5
Clienti/Utenti	Imprese, lavoratori, professionisti dei corsi istituzionali, finanziati e a mercato realizzati dall'ente	5
Associazioni	Ordini e Collegi area edile di Reggio Emilia – partnership formazione superiore e formazione continua professionisti	4
Finanziatori	Regione Emilia-Romagna, Foncoop e Fondimpresa – finanziamento attività di formazione	4
Centri per l'impiego	Reggio Emilia e Modena/Sassuolo – orientamento post-diploma e formazione disoccupati	3
Enti di formazione	Formedil nazionale e regionale - attività di ricerca e sviluppo, partecipazione a bandi per attività formative	4

Scuole	Istituti Tecnici Geometri Secchi, Cattaneo, Einaudi, Guarini e Baggi – partnership progetti formazione superiore e attività di alternanza scuola lavoro e sicurezza	4
Altro	ENEA – Centro nazionale di Ricerca – Partner scientifico per la formazione superiore alla riqualificazione energetica del patrimonio	5
Altro	ACER, IREN, imprese e studi professionali di settore – partnership tecnica e stages nella formazione superiore	4

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Enea	Ente pubblico	Altro	Consulenza scientifica per la formazione tecnico superiore

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

112 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
11	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
10	di cui femmine
1	di cui under 35
7	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	11	1
Dirigenti	0	0
Quadri	3	0
Impiegati	7	1
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	11	11
< 6 anni	2	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	5	5
> 20 anni	4	4

N. dipendenti	Profili
11	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
0	progettista corsi di perfezionamento
1	impiegati amministrativi

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
0	Laurea Triennale
7	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
8	1	2	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
41	4	4	16	No	200,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti indeterminato	5	5
2	di cui maschi	2	0
8	di cui femmine	3	5

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	1	0
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	1	0

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	11750,00
Organi di controllo	Indennità di carica	12300,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL EDILI COOPERATIVE**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

65841,00/40052,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **1**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

L'attività dell'ente per il 2021 si è concentrata in particolare nella realizzazione di corsi di formazione per posatori in opera di sistemi isolanti – cappotto, in modo da dare risposta alle richieste di personale qualificato derivante dagli obblighi legati all'incentivo 110%; sono state realizzate anche sessioni per la certificazione degli addetti, rilasciando 38 patentini ACCREDIA di qualifica.

La formazione è proseguita laddove possibile in modalità mista aula/webinar per offrire una maggiore possibilità di partecipazione anche a persone in quarantena o in difficoltà con gli spostamenti.

Avendo dovuto rimandare le attività con le scuole a causa dei protocolli interni, l'ente si è concentrato sull'attività verso imprese e professionisti e sulla riorganizzazione interna, in modo da garantire spazi sicuri e procedure in grado per quanto possibile di ridurre ogni rischio di contagio.

A fronte di 1 dimissione e 3 quiescenze, l'ente ha assunto 2 nuove persone, una con contratto indeterminato e una con contratto a tempo determinato con prospettiva di passaggio a indeterminato una volta giunto a scadenza. Relativamente al dato occupazionale dei partecipanti ai corsi, il monitoraggio del tasso di occupazione al termine dei corsi finanziati si conferma maggiore al 90%.

Per quanto riguarda lo sviluppo tecnologico, l'ente ha provveduto a riallestire tutte le aule collegando fibra internet. Sono stati acquistati ulteriori PC in modo da avere una aula informatica con 24 postazioni anziché 12.

Sono state allestite 2 aule con collegamenti multimediali, in modo da garantire la prosecuzione delle attività in modalità mista aula/distanza a tutti gli utenti.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Il bilancio della società è determinato dall'insieme delle attività specifiche dell'Area Formazione unitamente a quelle dell'Area Sicurezza.

L'andamento dell'attività 2021 è risultato estremamente positivo, soprattutto in considerazione dell'attività ancora a regime ridotto a causa delle limitazioni imposte dal perdurare della pandemia. Oltre ad un aumento della contribuzione è da segnalare un aumento dell'attività a mercato grazie alla sottoscrizione di contratti di formazione aziendale per imprese quali ENEL.

Si ravvisa un'ottima tenuta dei corsi, nonostante le difficoltà legate agli incentivi del 110% che hanno causato un'impennata delle richieste lavorative nel settore, rendendo difficile la partecipazione a corsi di formazione non obbligatori per normativa.

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	92.066,00 €	180.302,00 €	182.534,00 €
Contributi privati	688.360,00 €	552.604,00 €	626.017,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	72.415,00 €	14.246,00 €	11.953,00 €
Ricavi da altri	8.693,00 €	13.411,00 €	24.431,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	41.434,00 €	52.632,00 €	31.373,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	253.832,00 €	152.589,00 €	208.759,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	31.722,00 €	50.352,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	9.085,00 €	17.209,00 €	21.778,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	305.180,74 €	305.180,74 €	305.180,74 €
Totale riserve	2.959.585,00 €	2.959.584,00 €	3.108.073,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	79.490 €	-148.489,00 €	-1.715,00 €
Totale Patrimonio netto	3.344.256 €	3.264.765,00 €	3.413.254,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	79.490 €	-148.489,00 €	-1.715,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	79.490 €	-144.805,00 €	-1.392,00 €

Composizione Capitale Sociale:

	2021	2020	2019
Capitale sociale			
capitale versato da soci operatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	305.180,74 €	305.180,74 €	305.180,74 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.165.885,00 €	1.014.715,00 €	1.177.197,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	508.033,00 €	556.013,00 €	540.320,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	72.415,00 €	275.384,00 €	347.799,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	37.660,00 €	37.660,00 €
Contributi e offerte	92.066,00 €	688.360,00 €	780.426,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	163.177,00 €	14,00 %
Incidenza fonti private	1.002.708,00 €	86,00 %

7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa possiede 1 ufficio sul territorio che può ospitare fino a 14 impiegati. La struttura comprende 6 aule per poter accogliere un massimo di 124 studenti. L'impatto ambientale della Cooperativa è ridotto al minimo, con consumi di acqua, energia elettrica, riscaldamento e rifiuti assolutamente ridotti. Si realizza la raccolta differenziata di carta e plastica.

8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

La Cooperativa è lo strumento per il perseguimento dei fini istituzionali previsti dallo statuto e dai contratti collettivi ed accordi nazionali di lavoro aventi come firmatari i rappresentanti nazionali dei soci della Cooperativa ed in conformità con eventuali contratti di lavoro integrativi provinciali sottoscritti dai rappresentanti territoriali dei soci della cooperativa.

L'attività si sviluppa attraverso la promozione, l'organizzazione e la gestione di attività di formazione, di servizio e assistenza verso le imprese e verso le persone, che abbiano come obiettivo la crescita culturale e professionale degli addetti del settore delle costruzioni.

Fra queste: attività e servizi finalizzati all'inserimento, alla crescita professionale, alla valorizzazione della professionalità, all'assistenza formativa delle persone, qualificazione della cultura tecnica di settore.

La Società fa parte del sistema nazionale paritetico di categoria coordinato dal FORMEDIL nazionale e dalle sue articolazioni regionali.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
La casa che immagini	Riqualificazione edilizia sostenibile	Multievento web	Tecnici di settore, imprese e stakeholder delle costruzioni

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non risultano controversie in corso

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Nel 2021 sono proseguite le opportunità di crescita professionale interna; si è preservata la modalità di lavoro in smartwork per conciliare meglio lavoro e famiglia in periodo di lockdown e figli a casa da scuola.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il Consiglio di amministrazione della cooperativa sociale RES risulta composto da 12 consiglieri, rappresentanti di ANCE, ANIEM, CONFCOOPERATIVE, CNA, LAPAM-CONFARTIGIANATO, LEGA COOPERATIVE, FENEAL-UIL, FILCA-CISL, FILLEA-CGIL. Gli incontri nell'anno 2021, realizzati con modalità mista webinar-presenza, sono stati 8; durante gli incontri il direttore ha relazionato sull'andamento economico dell'ente, sull'andamento della formazione, sull'impatto che la pandemia ha avuto sulle attività dell'ente e sulle azioni messe in campo a supporto delle imprese e dei lavoratori del settore.

L'assemblea dell'ente, riunitasi a maggio, è formata da 9 soci, rappresentanti di altrettante realtà: ANCE, ANIEM, CONFCOOPERATIVE, CNA, LAPAM-CONFARTIGIANATO, LEGA COOPERATIVE, FENEAL-UIL, FILCA-CISL, FILLEA-CGIL, EDILI REGGIO EMILIA CASSA.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Approvazione di bilancio, cassa integrazione dipendenti a seguito di lockdown, riorganizzazione attività dell'ente in modalità webinar, impostazione attività dell'ente.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. CONCLUSIONI

Il bilancio sociale è stato redatto seguendo i principi di:

- completezza: sono stati indicati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: inserire senza omissioni tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- trasparenza;
- neutralità: le informazioni sono state rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: sono state documentate le attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: sono stati inseriti, per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/Enti);
- chiarezza: è stato utilizzato un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità;
- attendibilità: sono stati presentati e inseriti dati certi;
- autonomia.



"Il sottoscritto ZINI ENRICO nato a Scandiano (RE) il 23/02/1957 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/200 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014"
"Esente da Imposta di bollo D.Leg.vo n. 460/97 del 04/12/97".