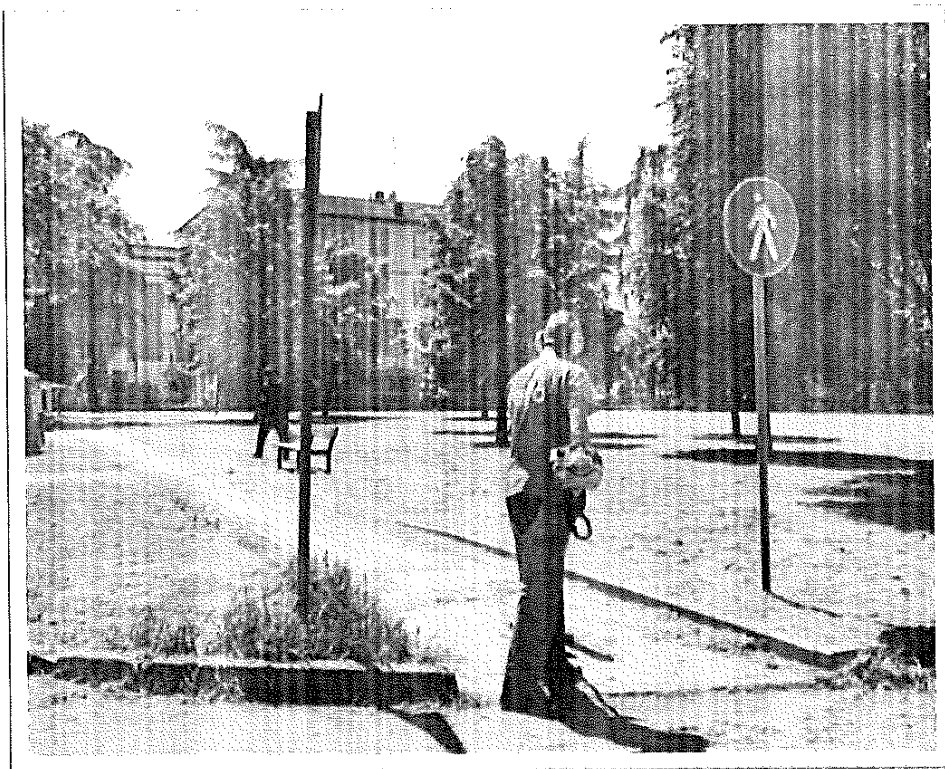


Bilancio Sociale 2022



elfo
società cooperativa sociale

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
Le attività svolte nel 2022.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	12
La cooperativa svolge attività di igiene ambientale, quali spazzamento, svuotamento cestini, custodia dei cimiteri, custodia dei centri di raccolta, servizi invernali di salatura e sgombero neve, attività accessorie di trasporto di rifiuti.....	12
Dal 2017 la cooperativa ha avviato l'attività di ristorazione, gestendo il bar ristorante del complesso della Polveriera di Reggio Emilia.	12
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)...	12
Contesto di riferimento.....	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
Organo di controllo.....	17
<i>Collegio Sindacale</i>	17
Assemblea dei Soci.....	18
Mappatura dei principali stakeholder.....	20
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".....	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente..	25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	26

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:.....	27
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati:	28
Contributi pubblici	28
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
Obiettivi di Miglioramento – PDM 2021-2023	31
Indicatori di impatto ambientale	32
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione ed approvazione del bilancio.....	33
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa aderisce alle centrali cooperative Legacoop ed a Confcooperative, ed è socia del Consorzio di Solidarietà Sociale "Oscar Romero".

La Cooperativa svolge prevalentemente servizi di manutenzione del verde e servizi accessori di igiene ambientale, fra cui i lavori invernali di salatura e sgombero neve.

Le attività svolte nel 2022

La manutenzione del verde resta l'attività principale della cooperativa.

Il verde, insieme alle attività ambientali connesse, permette di inserire il maggior numero di persone in un contesto lavorativo professionale e motivante.

La cooperativa continua la politica di investimenti per aumentare e migliorare la dotazione di mezzi e attrezzatura, in termini di efficienza e di minori emissioni inquinanti.

Prosegue l'attività di formazione del personale finalizzata a migliorare la consapevolezza sui temi ambientali e della sicurezza secondo gli obiettivi di miglioramento adottati.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale 2022 è stato redatto seguendo le Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del terzo settore adottate con Decreto del ministero del lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019.

La valorizzazione economica dell'inserimento lavorativo per persone fragili è calcolata in base all'output VALORIS della ricerca svolta da AICOON e Confcooperative in Emilia Romagna nel 2016.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ELFO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	00933150351
Partita IVA	00933150351
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA SPAGNI 15 - 42122 - REGGIO NELL'EMILIA (RE) - REGGIO NELL'EMILIA (RE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A119573
Telefono	0522950692
Fax	0522950692
Sito Web	www.elfo.coop
Email	amministrazione@elfo.coop
Pec	elfo@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	81.30.00

Aree territoriali di operatività

Provincia di Reggio Emilia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

"La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi nonché lo svolgimento d'attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di persone in condizione di fragilità aventi limitate capacità fisiche, psichiche, sensoriali od altro fattore che abbiano bisogno di particolare assistenza materiale e/o morale e in ogni caso finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale..."(Art.3 - Statuto).

"La cooperativa si ispira ai valori della condivisione e della solidarietà tra le persone ed in particolare con quelle che hanno difficoltà di inserimento nella vita sociale.

Lo scopo che i soci cooperatori intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e con la prestazione della propria attività lavorativa, continuità d'occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La Cooperativa si propone inoltre di promuovere attività di formazione per favorire il recupero di soggetti svantaggiati e il loro avviamento al lavoro." (Art.3 - Statuto).

La Cooperativa Sociale Elfo è stata costituita il 3 dicembre 1980 con lo scopo dell'inserimento lavorativo di ragazzi ex-tossicodipendenti al termine del percorso di comunità terapeutica. La mission della cooperativa è sin d'allora restituire dignità alle persone attraverso un lavoro decoroso e retribuito.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa nel perseguimento dei suoi valori, al fine di inserire le persone svantaggiate e fragili, svolge l'attività primaria di cura del verde e del paesaggio.

L'attività di verde è costituita principalmente dalle manutenzioni del verde orizzontale. Il servizio di sfalcio dell'erba viene eseguito su tutti i tipi di terreno e di contesto, con l'utilizzo di tutte le principali attrezzature specifiche.

La cooperativa possiede mezzi e risorse per svolgere tutti i lavori di giardinaggio, che vengono eseguiti per importanti aziende del territorio, private e pubbliche.

Si riporta l'ART.4 dello Statuto che elenca la totalità delle attività previsti.

"La Cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto l'attuazione delle seguenti attività, che potranno essere svolte sia in proprio che per conto di committenti privati o pubblici:

1. condurre in forma associata terreni presi in affitto o in proprietà ed acquisire da enti pubblici o privati lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria su aree adibite a verde;

2. realizzare in questo ambito interventi di cosiddetta agricoltura sociale, nel rispetto della normativa vigente, svolgendo attività agricola o zootecnica a vantaggio di soggetti deboli e/o, residenti in aree fragili (montagne o centri isolati), tra le quali:

a) prestazioni e attività sociali e di servizio per le comunità locali attraverso l'uso di risorse materiali e immateriali dell'agricoltura;

b) prestazioni e servizi terapeutici anche attraverso l'ausilio di animali e la coltivazione delle piante;

c) iniziative di educazione ambientale e alimentare, salvaguardia della biodiversità animale, anche attraverso l'organizzazione di fattorie sociali e didattiche;

3. eseguire qualsiasi lavoro agricolo compresa la conduzione di terreni in proprietà, in affitto o in concessione; in particolare gestire attività di orticoltura e floricoltura su terreni propri e di terzi e cedere a chiunque i prodotti ottenuti;

4. realizzare e gestire vivai e piantagioni anche forestali compresa la coltivazione di piante ornamentali e da giardino;

5. eseguire per conto terzi lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria in aziende agricole e in terreni adibiti a verde pubblico e privato nonché opere di manutenzione minuta in genere;

6. gestire strutture agrituristiche secondo le norme e le disposizioni vigenti;

7. fornire servizi di pulizia ed igiene ambientale incluso sanificazione, disinfezione e disinfestazione;

8. fornire servizi di autotrasporto merci di qualsiasi natura e specie per conto terzi;

9. fornire servizi di edilizia e di ristrutturazione, attività di imbianchino e decorazione, di piccola manutenzione;

10. fornire servizi di segreteria, fattorinaggio, disbrigo pratiche varie;

11. attività connesse al riutilizzo di beni altrimenti da avviare al riuso, attraverso la rifunionalizzazione degli stessi – anche attraverso la riparazione - e la loro trasformazione creativa, la commercializzazione degli stessi in forma periodica ed occasionale (mercatini del riuso e dell'usato) e permanente (punto commerciale di vendita dei beni);

12. *promuovere, progettare e realizzare iniziative abitative socialmente orientate e contesti comunitari dinamici includendo tra l'altro interventi finalizzati a soddisfare la domanda di alloggi sociali da parte dei propri soci, dei soggetti svantaggiati e fragili, di giovani coppie, famiglie monoreddito, studenti fuori sede, immigrati, pendolari, persone con contratti di lavoro temporaneo, anziani con bisogni abitativi che non riescono a sostenere i prezzi delle abitazioni sul libero mercato;*

13. *operare nel campo della rigenerazione urbana e della riqualificazione degli spazi in termini di qualità urbana e in quello dell'estensione dell'effetto comunità, in termini di qualità delle relazioni, anche attraverso la conduzione di interventi di ristrutturazione di edifici piuttosto che di mediazione sociale e di attivazione di reti di comunità;*

14. *somministrare alimenti e bevande attraverso la gestione di bar, ristoranti, punti ristoro, strutture agrituristiche, o qualsiasi altra struttura di ristorazione nonché fornire servizi catering, banqueting e bar catering;*

15. *produrre, acquistare e vendere, anche attraverso l'utilizzo di distributori automatici, generi alimentari e prodotti gastronomici;*

16. *svolgere attività di terapia occupazionale, ospitare tirocini formativi e lavoro protetto per persone svantaggiate difficilmente occupabili in attività produttive;*

17. *promuovere, organizzare e gestire attività socio assistenziali, di cura e vigilanza, educative e ricreative a carattere domiciliare o simile, in strutture o centri residenziali o semiresidenziali, per sostenere il recupero di tossicodipendenti e alcolisti, a favore di minori, di anziani, di infermi o disabili, di portatori di handicap, e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali che determinano stati di bisogno o di emarginazione;*

18. *gestire servizi territoriali a carattere residenziale, semi residenziale o in strutture protette che si propongono il miglioramento della condizione fisica o psichica, morale ed intellettuale, sia direttamente che indirettamente o per conto di Enti pubblici e privati, dello Stato, Province, Comuni e di istituzioni pubbliche e private comunque denominate;*

19. *promuovere e organizzare tutte quelle iniziative di carattere assistenziale, ricreativo, turistico e culturale a favore dei soci e delle loro famiglie, con particolare riguardo ai soggetti svantaggiati;*

20. svolgere attività finalizzate al sostegno educativo e sociale di persone in situazione di disagio sociale;

21. svolgere qualunque altra attività tendente all'inserimento nella vita attiva di persone con difficoltà di adattamento nella vita sociale."

La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali nonché svolgere ogni attività connessa od affine a quelle sopraelencate in modo da assicurare l'occupazione dei soci.

Per la realizzazione del presente oggetto la cooperativa potrà anche e tra l'altro:

a) assumere interessenze e partecipazioni in altre imprese sotto qualsiasi forma costituite, consorzi e associazioni, a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato;

b) dare adesione e partecipazione ad enti ed organismi consortili e fideiussori diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo ed agevolarne gli scambi, gli approvvigionamenti ed il credito;

c) stimolare lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci istituendo una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'assemblea ordinaria dei soci, per la raccolta dei prestiti, limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale in conformità alle vigenti disposizioni di legge in materia e in particolare alle disposizioni definite dall'art. 11 del D. Lgs. 1/09/93 n° 385 e successive modificazioni e integrazioni;

d) prendere a noleggio, in locazione, anche finanziaria, in affitto, in comodato, costruire, ricostruire ed acquistare immobili, anche come sede sociale, magazzini, negozi, impianti, macchinari ed attrezzature; cedere a noleggio, in affitto, in proprietà, in comodato, in locazione, alienare anche a riscatto, ai soci, ed a terzi i beni descritti nel presente comma;

e) concedere avalli cambiari, fideiussioni ed ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito agli enti o società cui la cooperativa aderisce o partecipa, nonché a favore di altre cooperative;

f) richiedere ed utilizzare le provvidenze disposte dalla UE, dallo Stato dalla Regione e da enti locali, oltre i finanziamenti e i contributi disposti da Ministeri, da altri organismi pubblici, statali, parastatali o da privati;

g) stipulare contratti, convenzioni, assumere la concessione in appalto di lavori o servizi in Italia e all'Estero, sia da privati che dallo Stato, Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici, aziende o società di ogni genere;

h) assumere partecipazioni in altre cooperative sociali, ai sensi dell'art.11 della Legge 381/91, a cui potranno essere concessi anche finanziamenti al fine dello sviluppo della loro attività;

i) aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'articolo 2545-septies del codice civile;

j) l'istruzione professionale e culturale, nonché l'attività ricreativa e mutualistica in genere a favore dei soci e loro famiglie, gestendo direttamente, istituendo apposite sezioni rette da particolari regolamenti per la gestione di fondi speciali assegnati a tali scopi, od anche partecipando con tali fondi ad altri enti mutualistici e cooperativi che si propongono lo svolgimento delle attività innanzi indicate della cui creazione può rendersi promotrice, compresa la gestione eventuale di mense aziendali e interaziendali;

k) costituire fondi formati con i conferimenti dei soci sovventori finalizzati allo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi dell'art.4 della legge 31.01.1992, n.59;

l) adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, da finanziare con l'emissione, a norma dell'art.5 delle Legge n.59 del 1992, di azioni di partecipazione cooperativa;

m) emettere gli strumenti finanziari previsti dal Titolo IV del presente statuto;

n) emettere titoli obbligazionari ed altri titoli di debito ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di ogni altra disposizione in materia."

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa svolge attività di igiene ambientale, quali spazzamento, svuotamento cestini, custodia dei cimiteri, custodia dei centri di raccolta, servizi invernali di salatura e sgombero neve, attività accessorie di trasporto di rifiuti.

Dal 2017 la cooperativa ha avviato l'attività di ristorazione, gestendo il bar ristorante del complesso della Polveriera di Reggio Emilia.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	1995
Legacoop	1981

Consorzi:

Nome
Consorzio Oscar Romero

Altre partecipazioni:

Denominazione
3C Salute Spa
La Polveriera Società Consortile
Emilbanca BCC
C.C.F.S.
CGM Finance Soc.Coop.Soc.
Cooperfidi
C.C.I.S.
Stradello Soc. Coop.
Ennea Soc. Coop.
Unioncoop Soc. Coop.va
Power Energia

Contesto di riferimento

Da oltre 30 anni la cooperativa si occupa di manutenzione del verde pubblico e investe continuamente nella crescita del personale e nelle attrezzature, avendo come obiettivo

l'efficienza del servizio e l'armonizzazione dei percorsi di inserimento lavorativo del personale svantaggiato.

La cooperativa Elfo, attraverso il proprio Consorzio Oscar Romero ed in collaborazione con il Consorzio Quarantacinque ha negli anni partecipato alla costruzione di un sistema di welfare territoriale co-progettato finalizzato all'individuazione e realizzazione di soluzioni atte a favorire benessere e inclusione sociale.

Sul distretto di Reggio Emilia il Consorzio Oscar Romero è attivamente coinvolti nel supporto alla Pubblica Amministrazione per la definizione dei Piani di Intervento Territoriali – PIT- di cui alla LR 14/15, nella segnalazione di possibilità formative e di inserimento lavorativo per persone in condizioni di vulnerabilità all'interno del proprio sistema di inserimento lavorativo.

In passato la coprogettazione del welfare è stata realizzata tramite lo strumento dei protocolli di intesa tra enti pubblici (o loro emanazioni), Consorzio Oscar Romero, Consorzio Quarantacinque per favorire inclusione e inserimento sociale (nel 2004 i principali con il Comune di Reggio Emilia, AUSL di Reggio Emilia, Provincia di Reggio Emilia).

In seguito, le innovazioni legislative, in particolare il nuovo codice appalti D. Lgs 50/2016 e la legge regionale sulla cooperazione sociale della Regione Emilia Romagna (L.R. 12/2014) e relative linee guida, hanno consentito la pubblicazione di bandi pubblici riservati alle cooperative sociali.

L'impegno alla co-costruzione di welfare territoriale si è esteso in questi anni alla partecipazione attiva ai piani sociali di zona attivati dall'amministrazione comunale e, sul versante tecnico, alla partecipazione a tavoli di lavoro e percorso co-progettuali relativi alla ridefinizione possibile di servizi attinenti la manutenzione del verde, l'igiene ambientale, altri ambiti di intervento.

La cooperativa nel 2022 ha effettuato il servizio di manutenzione del verde nel territorio provinciale di Reggio Emilia per numerosi clienti pubblici o a partecipazione pubblica tramite l'aggiudicazione diretta di Bandi Pubblici: Comune di Reggio Emilia, Comune di Correggio, Comune di Quattro Castella, Iren Ambiente Spa, Iren Spa, Comune di Montecchio Emilia, Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

Gli stessi servizi vengono forniti all'interno di Global Service per la gestione del patrimonio verde pubblico e privato e per importanti realtà industriali della Provincia di Reggio Emilia

(Lombardini Spa, Tetrapak Spa, Newlat Food Spa, Cantine Riunite Scrl, Industrie Ceramiche Piemme Spa, Italcuscinetti Spa, Coop Alleanza 3.0, etc...)).

Nel 2015 la cooperativa ha aderito al progetto di rigenerazione urbana dell'area dell'ex Polveriera di Reggio Emilia, un investimento che parte dall'idea di un intervento attivo sul disagio che riguarda le persone, ma che va anche a beneficio di una città che può recuperare ambienti e luoghi in abbandono per offrirli alla fruibilità collettiva, a nuovi servizi, ad iniziative sociali e culturali che ridiano slanci alle relazioni e a un'idea di cura comunitaria di beni e persone. La cooperativa nel progetto "La Polveriera", ha gestito l'attività di ristorazione nei locali dell'immobile fino al 2022 e poi ceduta in affitto d'azienda.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
48	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Sesso	Età	Data nomina	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente,	Altre informazioni
Mirella Battistoni	femmina	65	15/07/2020	Presidente del Cda	Vicepresidente del Consorzio di Solid. Sociale O. Romero
Francesco Moscato	maschio	65	15/07/2020	Componente del Cda	
Bruno Bianchi	maschio	45	15/07/2020	Componente del Cda	
Antonio Di Silvestro	maschio	45	15/07/2020	Vicepresidente del Cda	
Paolo Burani	maschio	45	15/07/2020	Componente del Cda	
Denis Montanari	maschio	42	15/07/2020	Componente del Cda	

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
1	di cui femmine
-	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate

6	di cui soci cooperatori lavoratori
-	di cui soci cooperatori volontari
-	di cui soci cooperatori fruitori
-	di cui soci sovventori/finanziatori
-	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
-	Altro

Modalità di nomina e durata carica

“Il consiglio di amministrazione si compone da n.3 (tre) a n.7 (sette) consiglieri eletti dall'assemblea. La determinazione del numero dei consiglieri spetta all'assemblea prima di procedere alla loro nomina.

L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori ovvero tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. I soci finanziatori persone fisiche e i rappresentanti dei soci finanziatori diversi dalle persone fisiche possono essere nominati amministratori nel limite di un terzo del totale.

Il consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi; in ogni caso gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa vigente.

Gli amministratori possono ricoprire incarichi negli organi di amministrazione di altre imprese a condizione che essi ne diano comunicazione alla cooperativa e l'assemblea ordinaria non vieti tale incarico.

Spetta al consiglio di amministrazione, sentito il parere del collegio sindacale, determinare il compenso dovuto a quelli dei suoi membri che siano chiamati a svolgere specifici incarichi, a carattere continuativo, in favore della società.

Il consiglio elegge nel suo seno il Presidente e il Vice-Presidente; può delegare, determinandole nella deliberazione, parte delle proprie attribuzioni ad uno o più amministratori, oppure ad un comitato esecutivo; in ogni caso non potranno essere oggetto di delega, oltre alle materie di cui all'articolo 2381 del codice civile, anche i poteri in materia di ammissione, di

recesso e di esclusione dei soci e le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci.”

(Art. 30 Statuto)

- N. di CdA/anno: **6**
- Partecipazione media: 100% PARTECIPAZIONE

Il 21/01/2022 la consigliera Barbara Ferretti si è dimessa.

Organo di controllo

Collegio Sindacale

Nome	Cognome	Data e	Luogo di nascita	Cod. Fiscale	Carica
Paolo	Bertolini	20/06/1958	Reggio Emilia (RE)	BRTPLA58H20H223I	Presidente Collegio Sindacale
Federica	Lenzini	29/03/1971	Legnago (VE)	LNZFRC71C69E512Y	Sindaco Effettivo
Giovanni	Campanini	20/01/1967	Reggio Emilia (RE)	CMPGNN67A20H223C	Sindaco Effettivo
Smiraglio	Andrea	01/12/1978	Sassuolo (MO)	SMRNR78T01I462G	Sindaco Supplente
Cattini	Massimo	31/03/1956	Correggio (RE)	CTTMSM58C31D037X	Sindaco Supplente

Assemblea dei Soci

Composizione

GENERE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE*
Soci persone fisiche	38	13	51

ETA'	< 30 anni	da 31 a 50 anni	> 50 anni	TOTALE*
Soci persone fisiche	0	20	31	51

TIPOLOGIA DI SOCIO	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	STRANIERI
Soci lavoratori	38	10	48	6
Soci volontari		3	3	0
Soci fruitori				
Soci sovventori persone fisiche				
Soci sovventori persone giuridiche				
Soci persone giuridiche				
Totale soci	38	13	51	6
di cui soci svantaggiati	8	4	12	0

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Assemblea soci	30/05/2022	-approvazione bilancio d'esercizio 2021 -relazione collegio sindacale	45,00	0,00
2021	assemblea soci	15/07/2021	approvazione bilancio d'esercizio 2020 -relazione collegio sindacale	36,00	0,00
2020	assemblea soci	15/07/2020	-approvazione bilancio d'esercizio 2019 -relazione collegio sindacale -rinnovo cariche cda	66,00	4,00

- Nel 2022 su 58 lavoratori dipendenti assunti, 38 sono soci.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione lavorativa • Definizione di compiti e ruoli • Momenti di confronto individuali e collettivi formali e informali • Politica ambientale - iso14001 	3 - Consultazione
Soci	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alle assemblee dei soci 	5 - Co-gestione
Clienti/Utenti	<ul style="list-style-type: none"> • Politica sociale delle cooperative sociali di inserimento lavorativo • Politica ambientale - iso14001 	1 - Informazione
Fornitori	<ul style="list-style-type: none"> • Politica ambientale - iso14001 	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	<ul style="list-style-type: none"> • Protocolli d'intesa per portare l'attenzione sui lavoratori fragili • Partecipazione ad appalti riservati all'inserimento lavorativo • Interventi nelle aree verdi condivisi nel rispetto delle esigenze della pubblica amministrazione • Politica ambientale - iso14001 	4 - Co-produzione
Collettività	<ul style="list-style-type: none"> • Recupero degli ambienti e dei luoghi in abbandono per offrirli alla fruibilità collettiva, a nuovi servizi, ad iniziative sociali e culturali che ridiano slanci alle relazioni e a un'idea di cura comunitaria di beni e persone. (Progetto "La Polveriera") • Condivisione e ascolto con utenti e cittadini nella cura delle aree verdi in modo da rendere i luoghi sicuri, fruibili, puliti e accoglienti (scuole, parchi, aree pubbliche in generale) • Politica ambientale - iso14001 	3 - Co-progettazione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
58	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
51	di cui maschi
7	di cui femmine
8	di cui under 35
24	di cui over 50

N.	Cessazioni
6	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	16	42
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	9	1
Operai fissi	7	0
Operai avventizi	0	42
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2022
Totale	62	58
< 6 anni	22	21
6-10 anni	15	13
11-20 anni	15	14
> 20 anni	10	10

N. dipendenti	Profili
58	Totale dipendenti
1	Direttrice/ore aziendale
4	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
49	operatori/trici agricoli
1	operatore dell'igiene ambientale
3	Impiegati ufficio

Lavoratori Svantaggiati	
25	Totale lavoratori svantaggiati
15	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
10	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
43	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui lavoratori dipendenti	di cui In tirocinio/stage
25	Totale persone con svantaggio	25	0
5	Invalidi con disabilità fisica e/o sensoriale	5	0
2	Invalidi con disabilità psichica	2	0
8	In carico al Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche	8	0
10	Persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	10	0

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Soci volontari

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
6	Aggiornamento SICUREZZA	1	6	Si	100,00
10	PLE	1	10	Si	240,00
200	PRIMO SOCCORSO	15	16	Si	1.390,00
70	Aggiornamento ANTINCENDIO	14	5	Si	324,00
40	ANTINCENDIO	5	8	Si	730
24	Aggiornamento conduzione TRATTORI AGRICOLI	6	4	Si	390,00
6	Aggiornamento Sicurezza lavoratori	1	6	Si	85
60	SICUREZZA LAVORATORI	5	12	Si	727,00

40	SEGNALETICA STRADALE	5	8	Si	700,00
----	-------------------------	---	---	----	--------

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
19	Totale dipendenti indeterminato	16	3
13	di cui maschi	12	1
6	di cui femmine	4	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
43	Totale dipendenti determinato	40	4
42	di cui maschi	38	2
4	di cui femmine	2	2

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Nessuno	0 €
Organi di controllo	Indennità di carica	9.000 €

Non sono stati previsti ed erogati rimborsi per le attività svolte dai soci volontari.

CCNL applicato ai lavoratori:

- **CCNL CONSORZI E COOPERATIVE AGRICOLE**
- **CCNL COOPERATIVE ALIMENTARI**
- **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

A fronte di una retribuzione massima di 66.486 euro, la retribuzione minima è 24.675 euro con un rapporto pari a **2,69**.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

La Cooperativa Elfo si impegna dalla sua nascita per la creazione di opportunità di lavoro destinate ai soci e al personale svantaggiato sin dalla nascita, prima della promulgazione della legge che avrebbe definito le cooperative sociali e lo stato di lavoratore svantaggiato (L. 381/1991).

E' proprio dell'inserimento lavorativo, a differenza della terapia occupazionale, utilizzare contesti integrati tra normodotati (maestri di lavoro o lavoratori guida) e persone svantaggiate: quindi i lavoratori svantaggiati vengono affiancati da operatori specializzati con il compito di sostegno e facilitazione dell'apprendimento di una abilità professionale.

Dal punto di vista sanitario ed assistenziale le persone inserite sono seguite dal personale socio-sanitario ed educativo dei servizi pubblici di riferimento in contatto ed in rapporto con gli operatori della cooperativa.

Assunto fondamentale nella strutturazione e gestione dei percorsi di inserimento lavorativo della cooperativa, è la visione del lavoro nel più ampio "ambiente di vita" del singolo, una proiezione che consente di sfumare la relazione unidirezionale fra lavoro e reddito, a favore di una più complessiva ed integrata fra lavoro e benessere. La forte componente educativa e di prossimità alla persona viene accompagnata in un percorso di gestione delle criticità, di sviluppo di autonomie sociali e relazionali, di integrazione con dispositivi terapeutici e riabilitativi.

Il processo di inclusione lavorativa è sostenuto da una serie di elementi concreti che accompagnano le persone, come ad esempio:

- la possibilità per i soci di accedere a un servizio di micro-credito;
- utilizzo di dispositivi organizzativi che favoriscono la conciliazione fra tempi di lavoro e di cura della famiglia;
- assistenza nelle pratiche della pubblica amministrazione e degli enti previdenziali
- incentivazione alla partecipazione alla vita sociale della cooperativa.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa Elfo ha partecipato nel 2016 alla ricerca svolta da Aiccon e Confcooperative Emilia Romagna per la quantificazione economica del valore sociale aggiunto per la collettività dell'inserimento lavorativo. All'attenzione quindi per il primario obiettivo della buona riuscita dei progetti di inserimento lavorativo, si affianca una misurazione quantitativa dell'impatto economico prodotto dalla cooperativa.

L'analisi degli effetti economici della cooperazione sociale di tipo B in termini di risparmio per la Pubblica Amministrazione è condotta tramite il metodo di valutazione "VALORIS" che si basa sull'analisi costi-benefici e consta in un foglio di calcolo editabile ogni anno.

Nel 2022 la valutazione dell'importo totale del valore creato per la Pubblica Amministrazione è stata di euro **189.562** per gli inserimenti di personale certificato in base alla Legge 381/91 e di euro **132.238** in conformità al Regolamento UE n. 651/2014 per l'inserimenti di soggetti in condizione di fragilità non certificati.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa possiede un Sistema di Gestione Ambientale certificato secondo la norma Iso:14001 (Vedi paragrafo 8).

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati:

Contributi pubblici

- Erogazione contributo 5 per mille € 337,51

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

La Cooperativa Elfo dal 2015 ha adottato un **Sistema di Gestione Ambientale certificato secondo lo standard ISO:14001**.

L'oggetto del SGA è la **progettazione e realizzazione di servizi di inserimento lavorativo** attraverso attività di: custodia di centri di raccolta, svuotamento cestini e spazzamento manuale e meccanizzato di aree urbane, spazzamento manuale su grande viabilità, sgombera neve, igiene urbana presso cimiteri, manutenzione aree verdi, diserbo.

Resta esclusa dal campo di applicazione l'attività di ristorazione svolta in Polveriera.

La Cooperativa Elfo, operando in modo proporzionato alle risorse ed in funzione della significatività degli aspetti ambientali correlati alle attività e servizi svolti intende intraprendere azioni, prassi e procedure che si ispirino ai seguenti **principi di politica ambientale**:

- operare in modo conforme a tutte le leggi, regolamenti ambientali ed uniformarsi nelle sue pratiche operative a standard ambientali appropriati;
- individuare ed aggiornare gli aspetti ed impatti ambientali derivanti dalle proprie attività, prodotti e servizi, identificando gli impatti derivanti da tutte le nuove attività o modifiche di quelle esistenti;
- perseguire il miglioramento continuo delle proprie performance ambientali attraverso la definizione di programmi ambientali e prevenire eventuali forme di inquinamento, anche attraverso la responsabilizzazione e sensibilizzazione di soci, dipendenti, clienti, fornitori.

A partire da tali principi la Cooperativa Elfo durante lo svolgimento delle sue attività e nell'ambito delle proprie funzioni **si impegna a**:

- diffondere, documentare, rendere pubblica la propria politica ambientale;
- operare con metodologie e strumenti organizzativi nel rispetto del proprio SGA;
- effettuare opera di sensibilizzazione e diffusione di "buone pratiche" presso i propri dipendenti ed associati;
- collaborare attivamente con i soci al fine di migliorare i servizi;
- promuovere un piano di miglioramento aziendale continuo con obiettivi inerenti il SGA valutabili numericamente;

- investire in mezzi e risorse che consentano il raggiungimento dei livelli ambientali richiesti;
- minimizzare i consumi di risorse idriche ed energetiche e favorire l'impiego di fonti;
- energetiche rinnovabili, riducendo, di conseguenza, il proprio impatto sulla emissione di gas climalteranti;
- evitare scrupolosamente fenomeni inquinanti: atmosferici, idrici, del terreno;
- ridurre e minimizzare la produzione di rifiuti derivanti dalla propria attività, agendo, dove possibile, anche sull'approvvigionamento di materie prime;
- garantire, ove fosse necessario, la massima collaborazione con le autorità preposte al controllo.

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività prevalenti, cioè la manutenzione del verde e la cura dell'igiene ambientale, creano un impatto ambientale significativo in termini di emissioni rumorose ed emissione di gas e polveri in atmosfera legate principalmente all'utilizzo di mezzi ed attrezzature alimentati a combustione interna.

L'impatto dell'attività di ristorazione oltre all'emissioni dovute all'utilizzo di energia e di combustibili, è riconducibile all'attività di produzione di rifiuti. Per il momento essendo la ristorazione un'attività residuale è stato scelto non applicare il SGA all'attività, operando chiaramente in modo conforme a tutte le leggi, regolamenti ambientali ed uniformandosi agli standard ambientali appropriati.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Obiettivi di Miglioramento – PDM 2021-2023

Obiettivo strategico PDM 2021-2023	AZIONI	attività da svolgere	VERIFICA al 31/12/22
PERSEGUIRE IL MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLE PROPRIE PERFORMANCE AMBIENTALI	Miglioramento parco attrezzature Settore verde. (Entro 31/12/2023)	Valutare la possibilità di sostituire attrezzature utilizzate per il verde con attrezzature elettriche.	Acquistati 7 utensili (Tosaerba, Soffiatore, Tosa-siepe, Motosega) in sostituzione di omologhi a motore
		Aumentare periodicamente l'efficienza del parco mezzi.	N.1 sostituzione nel 2022 N.3 sostituzioni nel 2021
EFFETTUARE OPERA DI SENSIBILIZZAZIONE E DIFFUSIONE DI "BUONE PRATICHE" PRESSO I PROPRI DIPENDENTI ED ASSOCIATI	Sviluppare la cultura della sostenibilità ambientale attraverso azioni di sensibilizzazione trasversali a vari settori e vari ruoli. (Entro 31/12/2023)	Incentivare i dipendenti della coop. all'impiego di mezzi pubblici o al car pooling in alternativa all'auto privata.	Per due lavoratori sono stati modificati gli orari di partenza delle attività per permettere di condividere il tragitto casa lavoro, eliminando due l'utilizzo di due auto.
		sensibilizzare i committenti, in occasione di nuove commesse, rispetto a impiego di modalità più eco-compatibili	Proposto al Comune di Reggio Emilia la zappettatura manuale dei vialetti inerbiti all'interno dei cimiteri comunali. Accettata ed eseguita in luogo del diserbo chimico.
		Provvedere, in caso di malfunzionamento del condizionatore presente negli uffici contenente R22, alla sostituzione dello stesso con impianto contenente gas refrigerante a minor impatto ambientale	I condizionatori sono tuttora in buono stato.
		Continuare ricerca di soluzioni alternative rispetto a materiali di consumo e/o tecnologie più eco-compatibili.	Valutato un prodotto diserbante a base vegetale (Herbeeside). Il costo è molto più alto, non è stato possibile introdurlo nelle lavorazioni.
		Attivare azioni formative finalizzate all'aumento consapevolezza degli addetti addetti (mansioni ambientali e verde): rispetto ai comportamenti in caso di incendio	Formate ulteriori 9 persone nel 2022. Totale formati 35 su 48 addetti (73 % degli addetti)
		Attivare azioni formative finalizzate all'aumento consapevolezza degli addetti addetti (mansioni ambientali e verde): rispetto ai comportamenti in caso di incendio	Effettuati due formazioni sulle emergenze per 5 persone ed effettuata una formazione sull'utilizzo degli estintori per 12 persone.

Indicatori di impatto ambientale

N°	COMPARTO	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA	FONTE	2022
1	ACQUA	Consumo di acqua potabile presso le sedi	mc	Bollette	112
2	ACQUA	Rapporto tra il consumo di acqua potabile presso le sedi e il numero di ore lavoro	mc/h lavoro	Bollette Cedolini	15,68
3	ARIA ED EMISSIONI	Emissioni di CO ₂ equivalente derivante dai consumi degli automezzi e attrezzature TOTALE	t. di CO ₂ eq	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	187,02
4	ARIA ED EMISSIONI	Emissioni di CO ₂ equivalente derivante dai consumi degli automezzi e attrezzature IGIENE AMBIENTALE	t. di CO ₂ eq	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	14,08
5	ARIA ED EMISSIONI	Emissioni di CO ₂ equivalente derivante dai consumi degli automezzi e attrezzature VERDE	t. di CO ₂ eq	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	172,94
6	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e il n° di ore lavorate annue TOTALI	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	2,618
7	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e il n° di ore lavorate annue IGIENE AMBIENTALE	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	1,641
8	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e il n° di ore lavorate annue VERDE	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	3,227
9	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e KM totali dei mezzi TOTALI	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	0,652
10	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e KM mezzi settore IGIENE AMBIENTALE	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	0,284
11	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissioni di CO ₂ derivante dai consumi di carburante autoveicoli e KM mezzi settore VERDE	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	0,729
12	ARIA ED EMISSIONI	Emissione di CO ₂ derivante da energia elettrica e termica impiegata nelle sedi della cooperativa	t. Co2 energia elettrica	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	4,68
			t. CO ₂ energia termica		5,83
13	ARIA ED EMISSIONI	Rapporto emissione di CO ₂ derivante da energia elettrica e termica impiegata nelle sedi della cooperativa e il n° di ore lavorate annue	t. di CO ₂	Elaborazioni attraverso l'utilizzo di fattori di conversione IPPC	4,68

14	CONSUMI DI MATERIE PRIME E RISORSE	Consumo di carburante da automezzi e attrezzature	litri gasolio	Uffici amministrativi	56.724
			litri benzina		8.964
			kg metano		638
			litri GPL		1.698
15	CONSUMI DI MATERIE PRIME E RISORSE	Consumi di carta per attività d'ufficio	n° risme consumate all'anno	Uffici amministrativi	26
16	CONSUMI DI MATERIE PRIME E RISORSE	Rapporto tra acquisti ecocompatibili di cancelleria varia e totale acquisti cancelleria	%	Uffici amministrativi	33,73
17	CONSUMI DI MATERIE PRIME E RISORSE	Percentuale di energia elettrica consumata derivante da fonti rinnovabili	%	Gestore	0
18	MEZZI PER RACCOLTE RIFIUTI	Rapporto percentuale fra il totale mezzi impiegati per raccolte IREN e n° mezzi da euro 4 in su	%	Uffici amministrativi	76%
19	MEZZI PER RACCOLTE RIFIUTI	Numero di Sversamenti accidentali nel suolo o sottosuolo di oli lubrificanti /combustibili da automezzi (n° eventi)	n°	Uffici amministrativi	0
20	MEZZI PER RACCOLTE RIFIUTI	Rifiuti da incendio automezzo o contenitori (n° eventi)	n°	Uffici amministrativi	0

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione ed approvazione del bilancio

Il Consiglio d'amministrazione, secondo Statuto redige il Bilancio d'esercizio.

L'approvazione spetta all'Assemblea Ordinaria appositamente convocata.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Nelle cooperative sociali l'organo di controllo interno non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Esente da Imposta di bollo D.Leg.vo n. 460/97 del 04/12/97"

La sottoscritta BATTISTONI MIRELLA nata a Ligonchio il 29/09/1956 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/200 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato ridotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il confronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014"

*La Presidente
Mirella Battistoni*

Mirella Battistoni